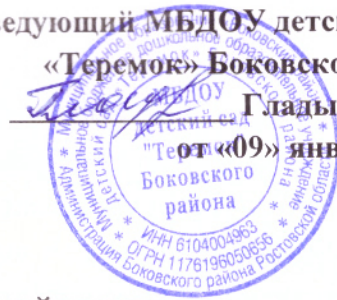


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детским садом
«Теремок» Боковского района
Гладышева Е. В.
от «09» января 2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОМОЩИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Центре консультационной помощи (далее - Положение) МБДОУ детского сада «Теремок» Боковского района по оказанию психолого-педагогической, методической, и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, определяет порядок создания и организацию его деятельности (далее – ППМК помощь).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским и Семейным Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1, СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 июня 2016 г. № 81; Распоряжением министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» от 01 марта 2019 г. № Р-26.
- 1.3. Положение определяет порядок создания, цели и задачи деятельности Центра консультационной помощи по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее-ЦКП), а также порядок оказания ППМК помощи.
- 1.4. Центр консультационной помощи создается в структуре региональной Службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее - Служба) под организационно-методическим руководством государственного бюджетного учреждения Ростовской области центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – ГБУ РО ЦППМ и СП).
- 1.5. Услуги ППМК помощи оказывают педагогические работники (далее - консультанты) из числа работников организации, на базе которой

функционирует ЦКП или привлеченные педагогические работники.

2. Цель и Задачи деятельности Центра консультационной помощи

- 2.1. Целью деятельности Центра консультационной помощи является оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, создание условий, направленных на повышение компетентности родителей в области воспитания детей.
- 2.2. Основными задачами Центра консультационной помощи являются:
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах образования и воспитания детей;
 - информирование о правах родителей и детей в сфере образования;
 - пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;
 - оказание помощи в коррекции детско-родительских отношений, содействие в социализации детей с девиантным поведением;
 - информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования и воспитания, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности Центра консультационной помощи.

- 3.1. Центр консультационной помощи создается на основании приказа руководителя.
- 3.2. Кураторство организации ППМК помощи осуществляет ответственное лицо от муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования.
- 3.3. Координатором по вопросам оказания услуги ППМК помощи является заведующий организации, на базе которой создается ЦКП.
- 3.4. Общее руководство деятельностью ЦКП осуществляет ГБУ РО ЦППМ и СП.
- 3.5. Помещение, где располагается Центр консультационной помощи, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о режиме работы Центра консультационной помощи.
- 3.6. Прием получателей услуги ППМК помощи осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении - месте предоставления услуги ППМК помощи, оснащенном необходимым оборудованием, позволяющим консультанту обращаться к текстам нормативных правовых и иных актов, осуществлять поиск необходимой информации в сети «Интернет», отправлять письма по электронной почте, демонстрировать информацию на экране получателю услуги.
- 3.7. В Центре консультационной помощи создаются условия, обеспечивающие доступность образовательной среды для получателей услуги ППМК помощи с ОВЗ.

4. Порядок оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.
- 4.1. Услуга ППМК помощи оказывается как однократная помощь получателю, в форме консультирования по возникшим вопросам продолжительностью не менее 45 минут. Конкретное содержание услуги (психологическая, педагогическая, методическая, консультативная помощь) определяется при обращении за получением услуги, исходя из потребностей обратившегося гражданина.
- 4.2. Пределами компетенции консультанта при обращении за услугой ППМК помощи являются вопросы содержания обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.
- 4.3. Услуга ППМК помощи предоставляется по взаимно согласованной предварительной записи. Записаться на консультацию возможно лично, по телефону, посредством направления обращения на адрес электронной почты с пометкой «Консультация» или на сайте Центра консультационной помощи.
- 4.4. Предварительная запись регистрируется в журнале записи на консультацию услуги ППМК помощи. Услуга предоставляется по видам:
- очная консультация;
 - дистанционная консультация;
 - выездная консультация.
- 4.4.1. Очная консультация предполагает оказание консультации в помещении ЦКП. Возможность присутствия ребенка в помещении на время получения консультации допускается.
- 4.4.2. Дистанционное предоставление психолого-педагогической, методической и консультативной помощи может быть осуществлено по выбору получателя услуги посредством телефонной связи, а также связи с использованием Интернет-соединения.
- 4.4.3. Выездная консультация представляет собой консультацию по месту жительства получателя услуги или в выделенном для проведения консультации помещении и предоставляется отдельным категориям граждан по решению региональной Службы.
- 4.5. Любой из видов консультации предполагает устное информирование получателя услуги по интересующим его вопросам, в режиме взаимодействия с получателем, который вправе уточнять вопросы, задавать вопросы по смежным темам, уточнять содержание ответов.
- 4.6. Гражданин вправе обратиться за следующей консультацией в случае, если у него вновь возникла такая потребность.
- 4.7. Консультант вправе отказать в ответе на вопрос либо выполнить действие, в случаях, если:
- это противоречит законодательству Российской Федерации;
 - запрос консультанту представляет собой вопрос о наилучшем способе выполнения родителями действий, которые являются незаконными;
 - запрос консультанту касается возможностей получения социальной помощи

ребенку, проведения судебного процесса с участием ребенка в качестве свидетеля, споров в рамках семейного законодательства с участием ребенка, получения алиментов на ребенка, решения вопросов ограничения вывоза ребенка за рубеж и иными подобными обстоятельствами, не связанными с образованием ребенка, деятельностью по его обучению и воспитанию.

- запрос выходит за рамки деятельности консультанта в рамках оказания услуг, описанной в порядке предоставления услуг либо ином документе организации, например, запрос консультанту состоит в просьбе составления для родителей различных документов (заполнение форм заявлений, подготовка исковых заявлений, и т.д.), в просьбе провести от их имени переговоры с третьими лицами (учителями ребенка, иными), в просьбе распечатать монографию о воспитании детей для более удобного прочтения.

В подобных случаях рекомендуется, чтобы консультант разъяснил пределы оказания помощи и предложил иные варианты решения вопросов, которые выходят за эти пределы.

5. Документация Центра консультационной помощи

5.1. Ведение документации ЦКП выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. В перечень обязательной документации входят:

- журнал регистрации обращений;
- журнал учета консультационных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)» (ведется и в бумажном и в электронном виде, заполняется консультантом);
- бланк консультации (ведется в бумажном виде, заполняется консультантом);
- оценка качества услуги (заполняется в бумажном варианте родителем (законным представителем), в случае дистанционной консультации в телефонном режиме, заполняется консультантом со слов родителя (законного представителя).